

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2691	
Hora: 2:30 PM	Fecha: 21-11-2025
Lugar:	HCB LOS ANGELITOS
Dependencia que Convoca:	FUNDACION GRUPO LIBERTAD
Proceso:	PROMOCION Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Fortalecer la organización y el cumplimiento de los aspectos administrativos del hogar comunitario, promoviendo la corresponsabilidad de los padres en el control social, la asistencia y el cumplimiento de los horarios establecidos. Además, Fortalecer en las familias la comprensión y aplicación de estrategias que faciliten transiciones armónicas.

Agenda:

1. Bienvenida y presentación del tema
2. Revisión de aspectos administrativos del hogar comunitario:
 - Horarios de entrada y salida de los niños.
 - Horarios de recogida y cumplimiento de controles.
 - Socialización sobre la minuta alimentaria.
 - Recordatorio de las funciones de los representantes y control social.
3. Orientación general sobre el tema formativo del mes transiciones armónicas
4. Espacio para observaciones y compromisos.
5. Cierre de la reunión.

Desarrollo:

Desarrollo de la actividad

1. Se inicio la reunión con la bienvenida a los padres de familia a las 2:30 pm, resaltando la importancia de la corresponsabilidad entre familia e institución en la protección y formación integral de los niños y niñas.
2. La reunión inició con la verificación de asistencia de los padres y el saludo. Posteriormente, se socializaron los aspectos administrativos del hogar, enfatizando la necesidad de cumplir con los horarios de entrada y salida, el control de asistencia y salud de los niños, y el respeto por los horarios de recogida para garantizar el orden y bienestar de los menores.

Se recordó la importancia del control social, invitando a los representantes a participar activamente en los procesos del hogar y cumplir con las funciones asignadas a cada comité. También se orientó a los padres sobre la minuta alimentaria, explicando los alimentos que se suministran a los niños y las razones de la planificación nutricional establecida.

La profesional recalcó que el diálogo constante en casa es fundamental: preguntar, indagar e interesarse genuinamente por lo que los niños sienten y piensan, construyendo espacios de confianza que favorezcan la comunicación y la prevención de riesgos.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 5

3. Como parte complementaria, se abordó el tema formativo del mes, sobre la importancia de las transiciones armónicas dentro del proceso de educación inicial, entendidas como los acompañamientos que se realizan para que los niños y niñas puedan adaptarse de manera tranquila y segura a los cambios de entorno, rutina o grupo. Se resaltó el papel de la madre comunitaria y de las familias en la creación de ambientes estables, anticipando los cambios y brindando apoyo emocional, con el fin de favorecer la continuidad del desarrollo y el bienestar de los niños.

Los padres participaron activamente, expresando sus opiniones y aportando sus puntos de vista a la reunión finalizó con recordatorios sobre la importancia de mantener la comunicación constante con la madre comunitaria y cumplir con los compromisos establecidos.

4. Los padres de familia se comprometieron a:
- Cumplir puntualmente con los horarios de entrada y salida de los niños.
 - Participar en las reuniones y actividades del hogar comunitario.
 - Mantener comunicación activa con la madre comunitaria y el comité de padres.

Conclusiones

1. Se resaltó la corresponsabilidad entre familia e institución en la formación integral de los niños y niñas, destacando la necesidad de mantener conversaciones constantes que favorezcan la expresión de sentimientos y emociones.
2. Se logró una participación activa de los padres, evidenciando compromiso con las orientaciones dadas. Los temas tratados fortalecieron la organización interna del hogar y la corresponsabilidad familiar.
3. La socialización permitió que las familias reconocieran la importancia de acompañar de manera intencional y sensible las transiciones que viven los niños y niñas en su proceso de educación inicial. Se reafirmó el compromiso conjunto entre familia y madre comunitaria para anticipar los cambios, brindar contención emocional y garantizar entornos estables que favorezcan la adaptación y el desarrollo integral. Esta reflexión conjunta fortalece el rol de las familias y aporta a la continuidad del proceso formativo.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Cumplir con los horarios establecidos de entrada, salida y recogida de los niños, garantizando el orden y la seguridad en el hogar comunitario.	Padres de familia	Siempre

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 5

Participar activamente en el control social, asumiendo las funciones asignadas a los representantes y manteniendo la comunicación con la madre comunitaria.	Padres de familia	Siempre
Velar por el cumplimiento de los controles diarios y mantener actualizada la documentación requerida de cada niño.	Padres de familia	Siempre

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Daniela Alejandra Ortiz Salazar	Profesional psicosocial	Fundación grupo libertad	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	Por definir	Por definir	Por definir
Colaborador que elabora el acta:	Daniela Alejandra Ortiz Salazar		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 5

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 5

 BIENESTAR FAMILIAR		PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA								F9.P1.MI 31/05/2024 Versión 9 Página 1 de 1 Clasificación de la información Pública		
ACTIVIDAD: <u>FORMACION A FAMILIAS</u>												
HORA INICIAL: <u>3:30 PM</u>		HORA FINAL: <u>4:30 PM</u>		FECHA: <u>NOVIEMBRE</u>		LUGAR: <u>UDS LOS ANGELITOS</u>						
DEPENDENCIA LIDER: <u>FGL - MC: ACENETH RAMIREZ RAMIREZ</u>												
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YOLANDA VALERO	55212566			HUILA	LA PLATA			3188743797			<i>Yolanda V.</i>
2	MARIA MENA RAMIREZ	1081398098			HUILA	LA PLATA			3157173478			<i>Maria Mena R.</i>
3	ANGIE CAROLINA LUCUMI	1081416193			HUILA	LA PLATA			3115321914			<i>Angie Carolina</i>
4	YORLE CONTRERAS	23914105			HUILA	LA PLATA			3204937125			<i>Yorle Contreras</i>
5	LAURA LOSADA RAMIREZ	1004248825			HUILA	LA PLATA			3204407546			<i>Laura Losada</i>
6	MAGDA LILIANA QUINA	25561437			HUILA	LA PLATA			3202658284			<i>Magda Quina</i>
7	DIANA BELLANID MUÑOZ	1087646237			HUILA	LA PLATA			3188550779			<i>Diana Bellanid</i>
8	REINA DALILA RENGIFO	36382805			HUILA	LA PLATA			3144032026			<i>Reina Dalila</i>
9	LAURA YINETH VILLA	102721038			HUILA	LA PLATA			3107697628			<i>Laura Yineth</i>
10	MAIRA ALEJANDRA ORTEGA	1081411659			HUILA	LA PLATA			3142003468			<i>Maira Ortega</i>
11												
12												
13												
14												
15												
16												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.